



Les outils de la gestion budgétaire d'une structure culturelle

21 H / 3 JOURS

Par **Benjamin Coffin**, directeur adjoint du Manège Maubeuge – Scène nationale transfrontalière.

Cette formation vous permettra de développer une première approche de l'analyse financière pour renforcer le pilotage, la prise de décision et la projection pluriannuelle. Elle vous aidera à relier, fiabiliser et sécuriser vos outils budgétaires afin de garantir un suivi financier clair et opérationnel.

Objectifs de la formation

A l'issue de la formation, les stagiaires seront en mesure de :

- Définir et clarifier un objectif de prévision budgétaire (équilibre, excédent, absorption d'un déficit).
- Lire et interpréter un budget d'action, un budget général, un bilan et un compte de résultat pour en extraire les éléments essentiels.
- Articuler les budgets de projets, budget global et documents comptables en s'appuyant sur une organisation analytique
- Mettre en place un suivi budgétaire fiable, analyser les écarts et ajuster le budget en cours d'année.
- Mettre en scène un budget et adapter sa présentation selon ses interlocuteurs (Conseil d'administration et Assemblée générale, partenaires publics, partenaires artistiques, équipes internes).

Publics concernés

Toute personne en charge de l'administration, de la production, de la coordination de projets ou du secrétariat général au sein de structures culturelles (hors comptabilité publique) ou désireuse d'approfondir ses compétences pour piloter et sécuriser un budget.

Pré-requis

La maîtrise des bases budgétaires et des fonctionnalités essentielles du tableur constituent un pré-requis.

Le formateur s'appuiera sur des études de cas sur Excel ou Open Office.

Il est fortement recommandé de /d' :

- Avoir déjà participé à l'élaboration ou au suivi d'un budget (projet ou structure).
- Savoir distinguer les principales catégories de produits et de charges d'une association.
- Avoir déjà consulté un compte de résultat ou un bilan et d'en identifier les grandes lignes.

Contenu de la formation

Il pourra être adapté en fonction de la composition du groupe.

- Clarification des objectifs budgétaires : équilibre, excédent, déficit maîtrisé, marges de sécurité et amortissements, vision pluriannuelle.
- Explication d'un budget d'action et d'un budget général, identification des zones sensibles et des points de vigilance.
- Explication simplifiée d'un bilan et d'un compte de résultat associatif : fonds propres, fonds dédiés, provisions, dettes et créances.
- Dialogue entre les matrices budgétaires par projet et le budget global.
- Mise en place et suivi d'un plan de trésorerie : logique de fonctionnement, différences avec le budget prévisionnel, anticipation des tensions de trésorerie.
- Répondre aux demandes internes et artistiques par un argumentaire chiffré, ajuster un budget en cours d'année et mettre en place un suivi périodique.
- Mise en scène d'un budget : adapter la présentation selon les interlocuteurs, construire un récit budgétaire.

Modalités pédagogiques

Cette formation alterne exposé théorique (apports théoriques, pédagogie interrogative) et exercice pratique (pédagogie active interrogative). La pédagogie active est priorisée, par des auto-diagnostic, partage d'expériences, et cas pratiques. Les supports pédagogiques et les références bibliographiques sont fournis à chaque stagiaire pendant ou après la formation, après avoir été commentés pour assurer leur bonne appropriation.

Modalité d'accès, de suivi et d'évaluation

Avant la formation, chaque participant-e est invitée à compléter un questionnaire d'entrée en formation permettant d'exprimer directement à la responsable pédagogique sa situation et ses attentes.

Une feuille de présence est signée par demi-journée pour les formations en présentiel.

Une évaluation qualitative est réalisée en fin de formation via un questionnaire.

Le contrôle des acquis de formation est réalisé via une auto-évaluation du stagiaire.

Cette évaluation est analysée par l'équipe pédagogique. Le résultat global est à la disposition des personnes ayant participé à la formation.

Une attestation individuelle de fin de formation est remise aux personnes ayant assidument participé à la formation.

Moyen et accessibilité

Taille du groupe : **entre 4 et 8 personnes**.

En dessous de ce seuil, Filage se réserve le droit d'annuler ou reporter la formation.

Une session de formation peut être programmée dès lors qu'un groupe de 4 personnes se crée. Si cette formation n'apparaît pas encore dans notre calendrier, n'hésitez pas à nous appeler !

La formation se déroulera **en Présentiel** dans les locaux d'une de nos structures lilloises partenaires (à déterminer en fonction du nombre et de la composition des stagiaires). Les salles de formation sont toutes équipées de tableaux, moyens de projection, et disposent d'un accès au Wifi dans la majorité des cas).

Les participant-es doivent se munir d'une calculatrice, d'un ordinateur (portable s'ils en disposent) avec excel ou open office, des outils budgétaires existants en format tableur, des documents comptables de l'année précédente (s'ils en disposent).

Nos formations sont **accessibles** aux personnes handicapées moteur dans certaines salles de structures partenaires. Contactez-nous pour que nous prenions les dispositions nécessaires pour vous accueillir au mieux. D'autres types de handicaps et de compensations peuvent être pris en charge sur demande. Filage est doté d'une référente handicap et peut étudier avec vous les différents aménagements de votre projet de formation.

Tarifs et modalités d'inscription

Tarif pour une personne : **900€ HT + 180€ (TVA 20%) = 1080€ TTC**

Prise en charge et financement : Contactez-nous, nous pouvons vous conseiller sur les possibilités de prise en charge en lien avec nos partenaires réguliers ([AFDAS](#), [France Travail](#)...). (Attention les délais de traitement des demandes de prise en charge des opérateurs publics peuvent varier de 2 à 4 semaines).

Date limite d'inscription : inscription définitive au plus tard 8 jours avant le début de la formation, selon nos [Conditions générales de vente](#).

Contact : Anne-Sophie Mellin, responsable pédagogique et référente handicap
03 20 47 81 72 – formation@filage.fr

TOUS NOS PROGRAMMES DE FORMATION SUR WWW.FILAGE.FR