



FILAGE
-coopérative-

FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

**AVIGNON, J'Y VAIS
OU PAS ?**

21H / 4 JOURS

Par **Chloé VANCUTSEM**, administratrice de production au sein des compagnies Filigrane 111 (Carvin), La Fabrique (Lille) et administratrice pour Ecoute le Paysage !

Et par **Margot DAUDIN CLAUD**, responsable de production et de diffusion de spectacles, cofondatrice des Envolées, bureau d'accompagnement d'artistes.

Vous souhaitez participer au festival d'Avignon en y proposant votre dernière création ? Cette formation vous permettra d'appréhender les éléments déterminants - en termes de réglementation et structuration de votre compagnie - pour décider de votre venue dans le Off du festival, de mesurer vos objectifs de développement et de préparer au mieux votre stratégie de diffusion.

Objectifs de la formation

A l'issue de la formation, les stagiaires seront en mesure de/d' :

- Intégrer la réglementation liée à l'embauche dans le spectacle vivant : rémunération, défraiements...
- Identifier les postes de charges et de produits et évaluer le montant des dépenses et des recettes
- Construire une grille d'analyse de son projet pour déterminer des attentes réalistes en termes de développement de sa compagnie
- Définir et déployer une stratégie de diffusion : créer du lien avec les responsables de programmation
- Gérer son temps et ses priorités pendant le festival et préparer « l'après ».

Profils concernés et pré-requis

Cette formation s'adresse à toute personne amenée à concevoir et à penser une stratégie de développement d'une compagnie : artiste, chargé-e d'administration, de production, de communication, diffusion...

Cette formation nécessite de travailler pour un spectacle créé ou en cours de création.

Contenu de la formation

Il pourra être adapté en fonction de la composition du groupe.

I. Introduction (Chloé VANCUTSEM et Margot DAUDIN CLAUD) – ½ journée

- **PRESENTATION DE CHACUN·E, DE LA COMPAGNIE, DU PROJET QU'ELLE ENVISAGE DE PRÉSENTER À AVIGNON**
- **LA PRISE DE DÉCISION** : Examiner les raisons pour lesquelles, une compagnie souhaite emmener un spectacle à Avignon. Est-ce le bon spectacle ? Est-ce le bon moment ? Les étapes préalables à la prise de décision. Evaluer les forces et les faiblesses de son projet, de son équipe.

II. Cadre administratif pour préparer sa venue à Avignon (Chloé VANCUTSEM) – 1 journée

- IDENTIFICATION ET EVALUATION DES CHARGES ET DES PRODUITS, données essentielles à la construction budgétaire et à la prise de décision

Charges : Rémunération, location lieu, besoins techniques, transport décor et technique, déplacements, défraiements, les droits d'auteur...

Produits : Ressources propres, éventuelles coproductions, aide régionale, aides spécifiques, billetterie, dons, crowdfunding...

Point sur les **ressources bénévoles**

- RAPPEL DES GRANDS PRINCIPES ET RÉGLEMENTATIONS LIÉS À L'EMBAUCHE
- LES TEMPORALITES: ANTICIPATION DES PRINCIPALES CONTRAINTES ET ORGANISATION PENDANT LE FESTIVAL
- GESTION DE L'APRES-FESTIVAL

III. Définition et mise en place de sa stratégie de diffusion dans le cadre du festival d'Avignon (Margot DAUDIN CLAVAUD) – 1 journée

- PRÉPARER SON FICHER, IDENTIFIER SES CIBLES

Les méthodes pour construire son fichier

Choisir ses cibles et anticiper les tactiques d'approche

- BÂTIR SON ARGUMENTAIRE ET SA CAMPAGNE DE COMMUNICATION

La présentation du spectacle

Les points d'accroches pour créer du lien avec les programmeurs

Les supports de communication

- MENER SA CAMPAGNE DE DIFFUSION

Déployer sa stratégie de diffusion : ciblage, retroplanning, outils, formulations

IV. La diffusion pendant le festival (Margot DAUDIN CLAVAUD) – ½ journée

- GÉRER LE QUOTIDIEN DU FESTIVAL : Dernières relances

« Croiser des pros »

La gestion des réservations

L'accueil et la sortie

Les rendez-vous pour la future création

- L'APRÈS FESTIVAL: Comment et quand mener ses relances ? Etablir un bilan partagé

Modalités pédagogiques

Cette formation alterne exposé théorique (apports théoriques, pédagogie interrogative) et exercice pratique, via notamment des exemples de bonnes pratiques mobilisables par les participants (pédagogie active interrogative). La pédagogie active est priorisée, par des mises en situation et cas pratiques, exercices individuels, conseils personnalisés à chaque personne suivant la formation). Les supports pédagogiques et/ou les références bibliographiques sont fournis à chaque participant·e·s pendant ou après la formation, après avoir été commentés pour assurer leur bonne appropriation.

Modalité d'accès, de suivi et d'évaluation

Avant la formation, chaque personne souhaitant participer à la formation est invitée à compléter un questionnaire de positionnement permettant d'exprimer directement à la responsable pédagogique sa situation et ses attentes.

Une feuille de présence est signée par demi-journée pour les formations en présentiel.

Le contrôle des acquis en cours de formation est réalisé à l'aide d'auto-diagnostic, de mises en situation, de travaux pratiques ou dirigés, suivant les modalités pédagogiques.

Une évaluation qualitative est réalisée en fin de formation, puis analysée par l'équipe pédagogique. Le résultat global est à la disposition des personnes ayant participé à la formation.

Une attestation de fin de formation est remise aux personnes ayant assidument participé à la formation.

Une évaluation « à froid » est réalisée environ 3 mois après la fin de la formation pour appréhender les résultats de la formation.

Moyen et accessibilité

Taille du groupe : entre 4 et 10 personnes.

En dessous de ce seuil, Filage se réserve le droit d'annuler ou reporter la formation. Une session de formation peut être programmée dès lors qu'un groupe de 4 personnes se crée. Si cette formation n'apparaît pas encore dans notre calendrier, n'hésitez pas à nous appeler !

La formation se déroulera de préférence en Présentiel. En fonction du nombre et de la composition des stagiaires, elle se tiendra dans les locaux d'une autre structure lilloise partenaire (à déterminer).

Les lieux de formation disposent d'un espace d'accueil. Les salles de formation sont équipées de tableaux, moyens de projection, accès au Wifi (dans la majorité des cas). Les participant·e·s doivent se munir d'une calculatrice, d'un ordinateur (portable de préférence), des outils budgétaires et de tous documents de communication si existants.

Nos formations sont accessibles aux personnes handicapées moteur dans certaines salles de nos structures partenaires. Contactez-nous pour que nous prenions les dispositions nécessaires pour vous accueillir au mieux. D'autres types de handicaps et de compensations peuvent être pris en charge sur demande. Filage est doté d'une référente handicap et peut étudier avec vous les différents aménagements de votre projet de formation.

Tarifs et modalités d'inscription

Tarif pour une formation : 750 € HT + 150 € (TVA 20%) = 900 € TTC

Prise en charge et financement : Contactez-nous, nous pouvons vous conseiller sur les possibilités de prise en charge en lien avec nos partenaires réguliers ([AFDAS](#), [Pôle Emploi](#)...). (Attention les délais de traitement des demandes de prise en charge des opérateurs publics peuvent varier de 2 à 4 semaines).

Date limite d'inscription : inscription définitive au plus tard 8 jours avant le début de la formation, selon nos Conditions générales de vente

Contact : Anne-Sophie MELLIN responsable des formations et référente handicap
03 20 47 81 72 - formation@filage.fr

FILAGE - 7b rue de Trévisse, Lille (59) - N° de déclaration d'activité: 32 59 10645 59 - Siret : 892 090 424 000 11

**RETROUVEZ L'ENSEMBLE DU PROGRAMME DES FORMATIONS SUR
WWW.FILAGE.FR**

